Infoveranstaltung wi-do-it 2025

Referentin: Maria Sattler

27. Februar 2025

## Agenda

Rückblick 2023/ Eckdaten

Anmeldeprozess

Pressearbeit / Schirmherrschaft

Marketing/ Werbung/ Aktionen

Finanzierung

Organisatorisches rund ums RMCC/ Personalplanung / Standplanung / Catering

Sonstiges

+ 0 Warum sollte eure Organisation teilnehmen?

- 1. das zentrale Event für Interessierte im Großraum Wiesbaden
- In 2023 direkt über 600 interessierte Besucherinnen und Besucher vor Ort gehabt (keine Laufkundschaft!)
- Neue, frische, jüngere Hände und Köpfe + Menschen, die positiv mitanpacken und etwas ändern wollen
- Kostenfreie und niedrigschwellige Gewinnung neuer Freiwilliger
- keine langwierigen telefonischen oder schriftlichen Anfragen nötig, direkt Kennenlerntermin und nächste Schritte vereinbaren!
- In wenigen Stunden so viele Freiwillige über Ehrenämter, Ziele und Vision informieren, wie sonst nur in viel längeren Zeiträumen möglich
- Öffentlichkeitsarbeit / Sichtbarkeit für die eigene Ziele → auch neue Fürsprechende, Sponsoren und Mitstreitende gewinnen

### Wi-do-it 2025 - Eckdaten



SAMSTAG, 28.06.2025



10-16 UHR



**RMCC** 



**VORTRÄGE** 

Rückblick 2023

 https://www.fwzwiesbaden.de/bildergalerie-wido-it-engagementmesse-am-15-07-2023/

### Anmeldeprozess/ Zeitplan

- Anmeldephase startet am
   3.3 2.5.2025
   <a href="https://wi-do-it.de/">https://wi-do-it.de/</a>
- Werbematerial (Plakate und Flyer) ab Mitte März (Versandweg)
- Ab **5.6** Ausstellerverzeichnis inklusive Standnummern
- Mai/Juni 2025 intensive Werbephase



## Anmelde-Maske



wi-do-it noch 122 tage bis zur wi-do-it					
engagement messe 2025 2025!		über die messe	für besuchende	für ausstellende	anfahrt & kontakt
	BEARBEITEN HEADER	^			
<u>ausstelleranmeldun</u> g					
🥞 > ausstelleranmeldung					
organisation					
Bezeichnung*					
Engagiert & Aktiv e.V. *					
Straße und Hausnummer	PLZ ur	d Ort*			
Musterstraße 12	12345	Musterstadt *			
Website					
https://www.engagiert-aktiv.de					
Logo (Bild)					
Datei auswählen					

### Anmelde-Maske

### Curzbeschreibung der ehrenamtlichen Tätigkeitsfelder\* Engagementbereich ☐ Arbeit mit Senioren Unser Verein fördert Chancengleichheit und Integration. Wir organisieren ☐ Arbeit mit Senioren:Besuchs- und Begleitdienste Bildungsprogramme, Workshops und soziale Unterstützungsangebote für ■ Bewegung & Gesundheit benachteiligte Gruppen. \* ☐ Bildung und Freizeit für Kinder und Jugendliche ■ Engagement in der Kultur ■ Engagement in Stadtteilen ☐ Flüchtlingshilfe ☐ Flüchtlingshilfe:Integration ☐ Jung und engagiert Menschliche Hilfe ■ Menschliche Hilfe:Service & Beratung ■ Nachhaltigkeit ■ Nachhaltigkeit:Handwerk ■ Natur, Umwelt und Tierschutz ■ Paten- und Mentoringprojekte ☐ Paten- und Mentoringprojekte:Alzheimer Paten- und Mentoringprojekte:berufliche Orientierung ☐ Paten- und Mentoringprojekte:Familienunterstützung ☐ Paten- und Mentoringprojekte:Orientierung und Unterstützung ☐ Projekt- & Vereinsmanagement ansprechperson E-Mail-Adresse Ansprechperson Name Ansprechperson max.mustermann@engagiert-aktiv.de Max Mustermann



### Anmelde-Maske



### information zur stand- bzw. tischzuteilung

Aufgrund der Vielzahl an potenziellen Ausstellern – dazu zählen Institutionen, Vereine, Organisationen etc. – können wir leider keine einzelnen Tische vergeben. Stattdessen werden die Tische nach den jeweiligen Angebotsschwerpunkten geclustert und den Ausstellern entsprechend ihres Angebots zugeordnet. Die endgültige Stand- bzw. Tischzuteilung erfolgt nach Eingang aller Anmeldungen. Vor Beginn der Veranstaltung erhalten Sie einen detaillierten Plan mit Ihrem genauen Platz sowie weiteren wichtigen Informationen. Bitte beachten Sie auch, dass die Standfläche gemeinsam mit anderen Vereinen, Organisationen und ähnlichen Einrichtungen aus Ihrem Bereich belegt wird.

Ich habe die obenstehenden Informationen zur Stand- bzw. Tischzuteilung gelesen und verstanden.

### zustimmung

sh bin damit einverstanden, dass meine Daten (bzw. unsere Daten) für die Organisation, Öffentlichkeitsarbeit und Dokumentation der 2. Wiesbadener Engagementmesse verwendet werden.

Ich habe die Datenschutzerklärung des FWZ Wiesbaden zur Bearbeitung personenbezogener Daten gelesen und zur Kenntnis genommen.

Mit meiner (unserer) Anmeldung erkläre ich ausdrücklich mein (unser) Einverständnis zur Verarbeitung und Nutzung von Bild-, Ton- und Videoaufnahmen im Rahmen der Organisation, Öffentlichkeitsarbeit und Dokumentation der 2. Wiesbadener Engagementmesse.

Wir verpflichten uns, die 2. Wiesbadener Engagementmesse Wi-do-it 2025 im Rahmen unserer Möglichkeiten zu bewerben (z. B. Hinweis auf unserer Website, in Werbemitteln, Flyererstellung etc.) – uns ist bewusst, dass nur eine gemeinsame Öffentlichkeitsarbeit zum Erfolg führt.

senden

# Ansprache der Organisationen Kontakt zu Aussteller

- Regelmäßige Newsletter
- Gemeinsame Pressearbeit

## Pressearbeit / Schirmherr-schaft / VIPs

- Schirmherr OB Gert-Uwe Mende
- Engagementbotschafter:innen
- Print-& Onlineanzeigen in:
  - Sensor
  - Port01
  - Instagram
  - Facebook
  - Wiesbadener Kurier
  - Wochenblatt
  - ...

## Marketing/ Werbung/ Aktionen

- Stadtweite Verteilung (gern auch Abholung bei uns) von Plakaten/ Flyern
- Aber nur gemeinsam können wir diese Messe wieder so erfolgreich machen :
  - Werbung auch über Kanäle der Ausstellenden (Rheinwelle, Klinikfunk, FFH über AP CVJM)
  - Poster / Flyer bitte auslegen
  - Social Media-Zusammenarbeit
  - Verlinkung auf HP
  - Etc.



- Kultursäulen der LH Wiesbaden
- ESWE-Busse angefragt
- Wall-AG angefragt
- Werbung gezielt in weiterführenden Schulen, Hochschulen und Seniorentreffs der LHW zur Gewinnung, Akquise von angehenden Ruheständlern, Firmen (Personalzeitungen/Intranet)
- Infostände an Samstagen im Luisenforum

### m may m jun m jul m aug m sep m oct m nov m dec 124,500 g sep oct ng 125,000 95,054 154,000 97,511 95,000 154,568 99,011 154,200 56,845 99,216 110,000 125,058 110,000 101,090 89,000 125,487 150,000 101,684 124,000 50,000 35,000 101,962 83,000 102,747 45,000 - 006

### Finanzierung

Stromanschluss – bei Bedarf bitte bei uns melden!

Ggf. bei erhöhter Nachfrage entsteht eine Kostenpauschale

### Organisation Begleitprogramm



Zu jeder vollen Stunde:

Selbst-Vorstellung von 3-5
Einrichtungen / Projekten
für je

1 Minute

Auf der Anmeldung vermerken!

### Organisation Vorträge / Podiumsdiskussion



### Organisatorisches rund ums RMCC

Personalplanung (Erfahrung max. 2 Personen pro Tisch)

Standplanung (Erfahrung und Neues)

Anfahrt/ Transport

Verpflegung der Ausstellende

## Sonstiges

### Fragen

### Anmerkungen

• • • •